|  |  |
| --- | --- |
| ***Cadre réservé à la CCDSV*** | |
| *Date de réception de la demande :* |  |
| *Numéro de la demande :* |  |

**Une image contenant texte

Description générée automatiquement**

**DEMANDE D’AUTORISATION DE DÉVERSEMENT D’EAUX USÉES NON DOMESTIQUES AU RESEAU PUBLIC D’ASSAINISSEMENT, AU TITRE DE L’ARTICLE L1331-10 DU CODE DE LA SANTÉ PUBLIQUE**

**LE DEMANDEUR :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dénomination sociale de l’entreprise : | | Cliquez pour compléter | |
| Nom/Prénom du représentant, habilité à signer la demande : | | Cliquez pour compléter | |
| Fonction : | | Cliquez pour compléter | |
| SIRET : | | Cliquez pour compléter | |
| Code APE : | | Cliquez pour compléter | |
| **Siège social** | | **Site concerné par la demande** | |
| Adresse : | Cliquez pour compléter | Adresse : | Cliquez pour compléter |
| Code postal : | Cliquez pour compléter | Commune : | Choisissez un élément |
| Commune : | Cliquez pour compléter | Contact : | Cliquez pour compléter |
| Tél. fixe : | Cliquez pour compléter | Tél. fixe : | Cliquez pour compléter |
| Courriel : | Cliquez pour compléter | Tél. mobile : | Cliquez pour compléter |
|  | | Courriel : | Cliquez pour compléter |
| Numéro de la parcelle : | Cliquez pour compléter |
| Propriétaire : | Cliquez pour compléter |

**LA DEMANDE D’AUTORISATION DE DÉVERSEMENT :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Activités principales : | Cliquez pour compléter | |
| Nombre de salariés : | Cliquez pour compléter | |
| Date de démarrage de l’activité : | Choisissez une date | |
| L’établissement est-il concerné par la réglementation ICPE ? | OUI | NON |
| Si OUI, classement : | Choisissez un élément. |
| Si OUI, rubriques concernées : | Cliquez pour compléter |
| S’agit-il d’une demande de renouvellement ? | OUI | NON |
| Si OUI, numéro d’arrêté actuel : | Cliquez pour compléter |

**Documents à joindre pour constituer le dossier de demande d’autorisation (transmettre à** [**assainissement@ccdsv.fr**](mailto:assainissement@ccdsv.fr)**) :**

* Un plan de masse du site orienté avec le schéma de principe localisant : les activités du site (domestiques, process, garages, aires de lavage, …), le compteur d’eau potable et le cas échéant d’autres sources (puits, forages, …), les réseaux d’eaux usées et d’eaux pluviales, les surfaces extérieures imperméabilisées, la position des regards de branchements eaux usées et eaux pluviales, la position des ouvrages de prétraitements eaux usées et eaux pluviales, prévus ou existants,
* Les deux dernières factures d’eau potable (ou estimation de la consommation annuelle si site nouveau),
* Pour les établissements ICPE : étude d’impact de l’installation, copie de l’arrêté préfectoral, rapport de synthèse de la dernière campagne RSDE si l’établissement est concerné,
* Pour une demande de renouvellement : état d’avancement des mises en conformité prescrites dans l’arrêté, documents demandés dans l’arrêté et non transmis à la date de la demande.

**Engagements du demandeur :**

* J’affirme avoir pris connaissance du règlement du service public de l’assainissement collectif (disponible sur [www.ccdsv.fr](http://www.ccdsv.fr)) et m’engage à le respecter,
* Je suis informé(e) que l’absence de réponse à la demande d’autorisation plus de quatre mois après la date de réception de cette demande vaut rejet de celle-ci, conformément à l’article L1331-10 du code de la santé publique,
* Je garantis l’exactitude des informations complétées dans ce formulaire.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fait à : | Cliquez pour compléter | Signature du demandeur : |
| Le : | Choisissez une date |

**Dans le cadre de l’exercice du service public que constitue le service de l’assainissement collectif et non collectif, la Communauté de communes Dombes Saône Vallée opère un traitement de données au sens du règlement (UE) 2016/679 du parlement européen et du conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données)**

**En application de l’article 13 du règlement, la CCDSV se doit de vous fournir les informations suivantes :**

**Identité et les coordonnées du responsable du traitement**

Le responsable du traitement est la Communauté de communes Dombes Saône Vallée. Joignable aux coordonnées figurant ci-après :

Courriel : [contact@ccdsv.fr](mailto:contact@ccdsv.fr)

Adresse postale : Communauté de Communes Dombes Saône Vallée, 627, route de Jassans BP231 – CS60231 01602 TREVOUX

Téléphone : 04 74 08 97 66

Représentant du responsable de traitement : Monsieur le Président de la Communauté de Communes Dombes Saône Vallée.

Coordonnées du délégué à la protection des données

Délégué à la Protection des Données : Monsieur Quentin Portier

Joignable aux coordonnées figurant ci-après :

Monsieur Quentin Portier, Délégué CCDSV à la Protection des Données, 627, route de Jassans BP231 – CS60231 01602 TREVOUX

Courriel : [q.portier@ccdsv.fr](mailto:q.portier@ccdsv.fr)

Téléphone : 04 74 08 97 53

**Finalités du traitement auquel sont destinées les données à caractère personnel**

Les données détenues par la CCDSV le sont pour répondre aux finalités suivantes :

- Suivi et instruction des dossiers,

- Prise de rendez-vous pour les contrôles,

- Versement d’aides financières,

- Localisation des installations et propriétés à raccorder,

**Base juridique du traitement**

Les traitements de données se fondent juridiquement sur le e) de l’article 6 du règlement en ce que ces traitements sont nécessaire à l'exécution d'une mission d'intérêt public ou relevant de l'exercice de l'autorité publique dont est investi le responsable du traitement, ici, le service de l’assainissement collectif et de l’assainissement non collectif

**Destinataires ou les catégories de destinataires des données à caractère personnel**

Sont destinataires de ces données à caractère personnel : les agents du de la Communauté de Communes Dombes Saône Vallée, et les sous-traitants de la CCDSV dans le cadre des missions relatives à l’assainissement. Eventuellement le Président de la Communauté de commune et les élus en charge de l’assainissement.

**Catégories de données**

Les données collectées par la CCDSV sont les suivantes :

- Nom, Prénom,

- Adresse postale,

- Téléphone fixe, portable,

- Adresse courriel.

**Caractère indispensable des données collectées**

Les données personnelles collectées ici sont indispensables au bon fonctionnement du service public de l’assainissement. En cas de non-fourniture de ces données, le service de l’assainissement n’est pas en mesure d’identifier ses interlocuteurs, de situer les installations privées relevant de l’assainissement collectif et/ou non collectif et d’en assurer le suivi règlementaire.

**Accès, modification, mise à jour et suppression de vos données personnelles**

Dans les cas prévus par la loi applicable, vous pouvez demander à accéder à vos données personnelles détenues et traitées par la CCDSV ou son prestataire, les consulter, en obtenir une copie papier ou électronique et en demander la correction, la mise à jour ou la suppression éventuelle. Vous pouvez exercer ces droits en adressant une demande écrite, accompagnée d’une copie de votre pièce d’identité aux contacts mentionnés ci-dessus. Nous nous efforcerons de répondre à vos demandes dans les meilleurs délais et dans les conditions prévues par la loi applicable. Néanmoins, dans certains cas, il est possible que nous ne soyons pas en mesure d’y répondre favorablement afin de respecter nos obligations légales ou contractuelles.

**Sécurisation des données**

La CCDSV et son prestataire sécurisent vos données personnelles en mettant en place des mesures physiques, organisationnelles, et techniques adéquates afin d’éviter tout accès, utilisation, divulgation, modification ou destruction non autorisé, conformément à la législation applicable en vigueur. Ces mesures incluent notamment :

Le stockage sur des serveurs sécurisés au sein de l’Union Européenne ;

La protection, notamment via des procédés de cryptage des données transmises ;

Accès limité aux fonctionnaires, contractuels et tiers de confiance sur la base du "besoin de savoir".

**Opposition, modification**

Si vous souhaitez actualiser ou compléter vos coordonnées, vous pouvez, à tout moment nous écrire à l’une des adresses ci-dessus. Le traitement des données collectées reposant juridiquement sur l'exécution d'une mission d'intérêt public ou relevant de l'exercice de l'autorité publique dont est investi le responsable du traitement, la suppression anticipée éventuelle de ces données n’est pas possible tant que l’usager restera bénéficiaire du service.

**Portabilité**

Dans les cas prévus par la loi applicable, vous pouvez également exercer votre droit à la portabilité, en nous écrivant aux coordonnées indiquées ci-dessus. Nous nous efforcerons de répondre à vos demandes dans les meilleurs délais et dans les conditions prévues par la loi applicable. Néanmoins, dans certains cas, il est possible que nous ne soyons pas en mesure d’y répondre favorablement afin de respecter nos obligations légales ou contractuelles.

**Délais de conservation des données collectées**

Nous conservons vos données personnelles uniquement pendant la durée nécessaire à la satisfaction des différentes finalités définies ci-dessus, sauf dans les cas où la loi nous autorise ou exige de les conserver plus longtemps.